



あらた社会保険労務士オフィス
SOCIAL INSURANCE & LABOR CONSULTANT

FEE SCHEDULE 2026

医療・介護・福祉の事業所向け

報酬規程

相談しやすく、すぐ動ける。

現場のことがわかる社労士として、事業所の労務を支えます。

あらた社会保険労務士オフィス

鹿児島県鹿児島市荒田1丁目59-3 / <https://sr-arata.jp/>

2026年1月1日改定 | 金額はすべて税抜です。内容は変更する場合があります。

月額顧問料

日々の労務相談と、入社・退社などの手続きをまとめてお任せいただけます。
本業に集中しながら、安心して労務管理を進められます。

従業員数（役員・パートを含む）	月額顧問料（税抜）
1～5名	20,000円
6～10名	25,000円
11～15名	30,000円
16～20名	35,000円
21～25名	40,000円
26～30名	45,000円

31名以上は、個別にお見積りします。

顧問料に含まれるもの

- **日々の労務相談**
解雇・雇止め、ハラスメント、メンタルヘルス、雇用契約書の確認など
- **社会保険・労働保険の手続き**
入社・退社の手続き、離職票の作成、扶養の変更、氏名変更など
- **月額変更届・賞与支払届**
作成から提出まで（追加料金なし）
- **帳簿の整備・アドバイス**
労働者名簿・賃金台帳・出勤簿の整備、有給管理ツールのご提供
- **法改正に合わせた就業規則の変更**
条文の変更は追加料金なし
- **医療・介護・福祉ならではの相談**
処遇改善加算・キャリアパス、変形労働時間制の運用など

別料金になるもの

- **労働保険の年度更新**
年1回
- **社会保険の算定基礎届**
年1回
- **産休・育休の手続き**
- **新しく保険に加入する手続き**
会社設立時など
- **給与計算・就業規則の新規作成**

料金は3～5ページをご覧ください。

給与計算・システム導入

毎月の給与計算と、勤怠・給与システムの導入をお手伝いします。

クラウドシステムで、事務の手間とミスを減らします。

内容	料金（税抜）	備考
給与・賞与計算	1名 1,500円	月額顧問料に加算
給与システム導入支援	50,000円～	初期設定・運用支援を含む
勤怠システム導入支援	50,000円～	初期設定・運用支援を含む

システムの選び方

－ クラウドで二重入力をなくす

マネーフォワード、ジョブカンなどをおすすめしています。会計ソフトとつなぐことで、入力の手間とミスを減らします。

－ 医療・介護ならではの計算に対応

訪問介護の移動・待機時間、夜勤・宿直手当、オンコール、変形労働時間制など、業界特有の計算をシステムに設定します。

導入から運用まで

－ 職員向けの説明会

操作方法をていねいに説明し、現場の負担と戸惑いをできるだけ少なくします。

－ 導入後もフォロー

運用開始後の困りごとや、ルール変更に伴う設定の見直しもお手伝いします。

マネーフォワード クラウド公認メンバー／ジョブカン認定アドバイザーとして、鹿児島市の医療・福祉の現場で導入を支援しています。

就業規則・各種規程

事業所の実情に合わせて、トラブルを防ぎ、働きやすさにもつなげる規程をつくります。

顧問契約をいただいている場合は、顧問先価格でお受けします。

内容	顧問先価格	スポット価格	備考
就業規則（正職員）	80,000円	100,000円	本則の作成
賃金規程	35,000円	45,000円	給与・手当のルール
パート等の就業規則	35,000円	45,000円	パートタイマー等
育児・介護休業規程	10,000円	20,000円	法改正への対応
その他の規程	10,000円	20,000円	1規程ごと（ハラスメント防止など）
労働基準監督署への届出	10,000円	15,000円	届出の代行
職員向け説明会の資料作成	25,000円	50,000円	周知用の資料
法改正に合わせた条文の変更	0円	ご相談	顧問先のみ

金額はすべて税抜です。

医療・介護・福祉の規程づくりで大切にしていること

01

複雑な勤務に対応

変形労働、夜勤、宿直、オンコールなど

02

感染症・安全衛生

ハラスメント防止を含むリスク管理

03

加算の要件とそろえる

キャリアパス要件などを規程に反映

事業所の規模やご事情に合わせて、お値引きのご相談もお受けします。お気軽にお問い合わせください。

年1回の手続き・スポット業務

年1回の手続きや、会社設立時などの手続きの料金です（顧問先価格）。

内容	時期など	料金（税抜）
労働保険の年度更新	年1回（6～7月頃）	10,000円＋1名500円
社会保険の算定基礎届	年1回（7月頃）	15,000円＋1名500円
産休・育休の手続き	給付金の申請までひと通り	1名 30,000円
社会保険の新規適用届	会社設立時など	15,000円
労働保険の保険関係成立届	会社設立時など	10,000円
雇用保険の適用事業所設置届	会社設立時など	15,000円
助成金の申請代行	着手金なし（成功報酬）	支給額の10～15%

ご確認ください

- 金額はすべて税抜です。
- この規程は2026年1月1日に改定したものです。
- 業務の範囲やご予算は、事業所の状況に合わせて柔軟にご相談に応じます。

ご契約後のサポート

気軽に相談できて、すぐに動ける関係を大切にしています。

01 いつでも相談できる Chatwork

チャットで気軽にご相談いただけます。電話するほどではない「ちょっとした疑問」や「急ぎの確認」もすぐにやり取りでき、履歴が残るので「言った・言わない」も防げます。

02 必要なときに、必要なだけ 訪問・Web会議

定期訪問にこだわらず、困りごとが起きたときは解決まで伴走します。ご訪問・ご来所・Zoomなど、状況に合わせて対応します。毎週の訪問も可能です。

03 資料をいつでも共有 Google ドライブ

共有フォルダで労務の書類や処遇改善加算のデータをまとめて管理します。いつでも最新の資料をお互いに確認でき、「どれが最新?」「あの資料どこ?」がなくなります。

お客様の「困った」に、いちばん近くで。

ご相談・お見積りは、ホームページのお問い合わせフォーム、または公式LINEから。

<https://sr-arata.jp/> | 営業時間 9:00～17:00（土日祝休み）

